

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Далматовская средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С.Попова»
(МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С.Попова»)**

ПРИКАЗ

от 25 марта 2025 г.

№

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием
в период летних каникул (ул. 4 Уральского полка 109)**

В целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, и на основании приказа УДОКМС Администрации Далматовского района от 17 марта 2025 года № 53 «Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» (ул. 4 Уральского полка 109) в период с 31.03.2025 года по 04.04.2025 года, продолжительностью 5 рабочих дней с двухразовым питанием для учащихся МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» в возрасте 11 - 17 лет в составе 8 отрядов.
2. Утвердить количество учащихся для посещения лагеря с дневным пребыванием детей 170.
3. Назначить Перевалову Н.В., учителя биологии - начальником лагеря с дневным пребыванием детей, Попову А.В., педагога-организатора - старшим вожатым.
4. Утвердить список детей в ЛДП (приложение). До 28.03.2025 года сформировать 8 отрядов с наполняемостью не более чем 21 человек в каждом отряде.
5. Поручить Лавровой Е.В., заместителю директора по АХР, подготовку отрядных помещений, пищеблока и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
6. Утвердить режим работы ЛДП с 9.00 до 14.00. часов
9.00-9.30 – сбор детей
9.00 -10.00 - завтрак
10.00 - 12.00 - работа по плану отрядов, работа кружков и секций
12.00 - 13.00 – прогулка на свежем воздухе
13.00 - 14.00 - обед
14.00 — уход домой
6. Утвердить штатное расписание ЛДП:
Начальник лагеря – 1
Старшая вожатая – 1
Инструктор по физической культуре – 2
Воспитатель – 8
Педагог дополнительного образования - 8
Уборщица – 4
Повар – 1
Помощник повара – 1
Кухонный работник – 2
Медицинский работник – 1
Всего-29 человека
7. Назначить воспитателями, руководителями отрядов следующих педагогов школы:
 1. Сухову Татьяну Леонидовну
 2. Брюханову Татьяну Петровну

3. Смирнову Нину Анатольевну
 4. Селиванову Наталью Александровну
 5. Лепунова Евгения Юрьевича
 6. Кузьминых Татьяну Александровну
 7. Никифорову Дарью Андреевну
 8. Берсеневу Оксану Геннадьевну
8. Назначить педагогом дополнительного образования:
1. Егорову Жанну Владимировну
 2. Еремееву Ольгу Анатольевну
 3. Пермякову Надежду Геннадьевну
 4. Туринцеву Ксению Дмитриевну
 5. Пискареву Ольгу Сергеевну
 6. Шулепова Илью Сергеевича
 7. Пшеничникова Евгения Владимировича
 8. Андрееву Людмилу Петровну
9. Назначить:
- 9.1. Инструкторами по физической культуре: Ворванину Ирину Эдуардовну и Рычкова Евгения Викторовича, учителей физкультуры
- 9.2. Обслуживающий персонал в составе:
Уборщицы: Шлыкова Лилия Владимировна, Ягодина Людмила Юрьевна, Туринцева Евгения Михайловна, Завьялова Наталья Юрьевна
Кухонные работники – Зайкова Наталья Ивановна, Некурящих Марина Игоревна
Повар: Рудных Светлана Владимировна
Помощник повара: Югатова Ольга Андреевна
- 9.3. Медицинским работником - Богданову Елену Владимировну (по согласованию) с ГБУ «Далматовская ЦБР» осуществлять медицинское обслуживание лагеря, Договор с ГБУ «Далматовская ЦБР» от 04.02.25г.
10. Лавров Е.В, зам по АХР до 28.03.2024 г. организовать работу пищеблока: провести работу по определению поставщиков пищевых продуктов с учетом требований законодательства, заключить договора на поставку продуктов питания.
11. Возложить на воспитателей, медицинского работника ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно: за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм и оказание первой помощи, за организацию досуга детей, за безопасность и проведения спортивных игр.
12. Поручить Переваловой Н.А., начальнику лагеря, провести целевой инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
13. Поручить Переваловой Н.В., начальнику лагеря, возложить ответственность за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям на воспитателей отрядов.
14. Возложить на Перевалову Н.В., начальника лагеря, ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей.
15. Возложить на Перевалову Н.В., начальника лагеря, ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.
16. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Ситникову А.А., зам по ВР

Директор

Н.К.Согласова