

ПРИКАЗ

от 30 августа 2022г.

№ 345

**О режиме работы школы
в 1 полугодии 2022-2023 учебного года**

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», статьей 5 «Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации» Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании требований санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 02.12.2020 г.) Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение 1 к Коллективному договору МКОУ «ДСОШ №2») в целях создания системы четкой организации образовательного процесса в МКОУ «ДСОШ № 2» в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы с 01.09.2022 г.:
 - 1.1. Учебные занятия в 1-11 классах проводятся в первую смену;
 - 1.2. Обучение 1-11 классов - по пятидневной учебной неделе;
 - 1.3. Начало учебных занятий:
 - в здании по ул. Советская 177 в 08.30;
 - в здании по ул. 4 Уральского полка 109 в 8.00;
 - проведение нулевых уроков не допускается.
2. Установить длительность урока:
 - для обучающихся 1-х классов в первом полугодии 2022-2023 учебного года – 35 минут;
 - для обучающихся 1-х классов во втором полугодии – 40 минут;
 - для обучающихся 2-11 классов - 40 минут.
3. Утвердить расписание звонков согласно приложения 1.
 - 3.1. Осуществлять обучение в 1-м классе с использованием «ступенчатого» режима обучения (в сентябре, октябре - по 3 урока в день, 4 урок – в нетрадиционной форме (проведение экскурсий, прогулок, посещение выставок и др.), в ноябре - мае - по 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счёт уроков физической культуры);
4. Определить время начала работы каждого педагога за 20 минут до начала своего первого урока.
5. Педагогическим работникам постоянно:

5.1. Проводить учебные занятия строго по расписанию, утвержденному приказом директора школы;

5.2. Классным руководителям встречать обучающихся перед началом учебных занятий. Учителю, ведущему последний урок в классе, провожать обучающихся после окончания уроков, обеспечивая порядок в школьной раздевалке и присутствовать там до ухода из здания всех обучающихся класса. Классным руководителям провожать обучающихся после окончания уроков, обеспечивая порядок в школьной раздевалке и присутствовать там до ухода из здания всех обучающихся класса (за исключением методического дня или раннего окончания рабочего дня в связи с педагогической нагрузкой согласно тарификации).

5.3. Дежурить на переменах, согласно утвержденному графику дежурства;

5.4. Запретить удалять учащихся с урока и отпускать на различные мероприятия (соревнования, репетиции) без согласования с дежурным администратором;

5.5. Обеспечить контроль температуры учащихся до начала занятий, в случае выявления учащихся с признаками инфекционного заболевания направить их в медицинский кабинет до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей), сообщить классному руководителю и дежурному администратору.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Закрепить за классом учебные кабинеты согласно приложения № 2;

6.2. Осуществлять питание в столовой согласно графику, утвержденному приказом директора школы (Приложение № 3);

6.3. Сопровождать обучающихся в столовую, присутствовать при приеме пищи детей и обеспечивать порядок, срок - ежедневно;

6.4. Обеспечить контроль отдыха детей во время перемен.

7. Важнину Н.В. заместителю директора по АХР, Полухиной Н.А., заместителю директора по АХР:

- организовывать генеральную уборку школы с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- контролировать наличие антисептика – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок.
- ежедневно проверять работу рециркуляторов.

8. Уборщикам служебных помещений ежедневно проводить уборку учебных кабинетов, туалетов, коридоров, пролетов между этажами, других помещений школы и пришкольной территории в соответствии с требованием СП 2.4.3648-20, Постановлением Главного государственного санитарного врача России от

30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

9. Важнину Н.В., зам директора по АХР организовать «утренние фильтры» с обязательной термометрией с помощью бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения в организацию обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше дежурными педагогами и сотрудниками.

10. Для сотрудников пищеблока проводить обязательную термометрию в здании по ул. Советская 177 повару Каменщиковой Н.С. , в здании по ул. 4 Уральского полка повару Лобановой Н.М. .

11. Специалисту по кадрам Касьяновой Надежде Александровне довести приказ под роспись всему трудовому коллективу школы.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.К.Согласова

Расписание звонков

**1 классы
1 полугодие**

Урок	Начало урока	Окончание урока 1 классы	Продолжительность перемены/ динамической пауз (мин.)
1	8.30	9.05	
2	9.25	10.00	20
Динамическая пауза			40
3	10.40	11.15	15
4	11.30	12.05	25
5	12.30	13.05	

**2,3,4 классы
понедельник**

Урок	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемены (мин.)
	8.30	9.10	20
1	9.30	10.10	20
2	10.30	11.10	20
3	11.30	12.10	20
4	12.30	13.10	10
5	13.20	14.00	

вторник-пятница

Урок	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемены (мин.)
1	8.30	9.10	20
2	9.30	10.10	20
3	10.30	11.10	20
4	11.30	12.10	20
5	12.30	13.10	

Расписание звонков (ул. 4 Уральского полка, 109)

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1	8.00	8.40	10
2	8.50	9.30	20
3	9.50	10.30	20
4	10.50	11.30	20
5	11.50	12.30	20
6	12.40	13.20	10
7	13.30	14.10	10
8	14.20	15.00	10

**Учебные кабинеты МКОУ «ДСОШ № 2»,
закрепленные за классами (ул. Советская 177)**

	Класс	Номер кабинета	Классный руководитель
1	4в	2	Никифорова Д.А.
2	4г	3	Брюханова М.В.
3	2б	4	Федерягина О.Н.
4	2д	5	Костромина Н.В.
5	3г	7	Дюмина О.Г.
6	1г	8	Захарова Г.А.
7	4б	11	Бектасова В.Н.
8	1в	20	Туринцева С.А.
9	2а	21	Киселева О.А.
10	1а	22	Останина С.В.
11	3в	23	Коурова И.Г.
12	1б	25	Поташкина Т.М.
13	2г	26	Боровых Т.А.
14	2в	27	Помазкина И.М.
15	4а	28	Кузьминых И.А.
16	3б	29	Полухина Н.А.
17	3а	33	Косенко С.А.
18	3д	34	Мамонтова М.С.

ул.Уральского полка, 109

№	Класс	Кабинет	Классный руководитель
1	5а	19	Семина Т.А.
2	5б	24	Иванчиков И.А.
3	5в	27	Никулина М.А.
4	5г	33	Малых Т.П.
5	6а	29	Пермякова Н.Г.
6	6б	14	Берсенева О.Г.
7	6в	23	Поташкина Т.А.
8	6г	17	Туринцева К.Д.
9	6д	39	Мохов С.А.
10	7а	10	Сухова Т.Л.
11	7б	34	Брюханова Т.П.
12	7в	28	Смирнова Н.А.
13	7г	16	Селиванова Н.А.
14	7а	31	Лепунов Е.Ю.
15	8а	30	Александрова О.Г.
16	8б	37	Буркова Л.В.
17	8в	25	Андреева Л.П.
18	8г	15	Попова А.В.
19	9а	38	Палехова Е.В.
20	9б	18	Кузьминых Т.А.
21	9в	20	Патракеева Л.Ю.
22	10а	36	Перевалова Н.В.
23	10б	26	Кашеварова Н.И.
24	11а	32	Егорова Ж.В.
25	11б	12	Антропова Н.В.

График питания на 2022-2023 учебный год (ул. Советская 177)

класс	количество человек всего	время	классный руководитель/воспитатель
1 смена -			
1 перемена			
1А	26	9.10-9.30	Останина С.В.
1Б	26		Туринцева С.А.
1В	22		Поташкина Т.М.
1Г	20		Захарова Г.А.
2 перемена			
2А	28	10.10-10.30	Киселева О.А.
2Б	27		Федерягина О.Н.
2В	30		Помазкина И.М.
2Г	19		Боровых Т.А.
2Д	18		Костромина Н.В.
3 перемена			
3А	25	11.10-11.30	Косенко С.А.
3Б	26		Полухина Н.А.
3В	26		Коурова И.Г.
3Г	25		Дюмина О.Г.
3Д	14		Мамонтова М.С.
4 перемена			
4А	31	12.10-12.30	Кузьминых И.А.
4Б	30		Бектасова Б.
4В	30		Никифорова Д.А.
4Г	30		Брюханова М.В.
Обед			
1А	26	13.30-13.50	Ельцова И.Ф.
1Б	26		Бахарева Н.А.
1В	22		Мокрушников Г.А.
1Г	20		Перова С.А.
2-е	25		Корепанова Е.А.

**График питания на 2022-2023 учебный год
(ул. 4 Уральского полка, 109)**

№ п/п	Урок	Перемена	Класс
1	8-00 – 8-40	10 мин	
ПИТАЮТСЯ ПОСЛЕ ВТОРОГО УРОКА			
2	8-50 – 9-30	20 мин	5-А, 5 Б, 5 В, 5 Г (115 чел) 6 А, 6 Б (45 чел)
ПИТАЮТСЯ ПОСЛЕ ТРЕТЬЕГО УРОКА			
3	9-50 – 10-30	20 мин	6 Д (23 чел) 7Б, 7 В, 7 Г (52 чел) 8 Б, 8 В, 8 Г (53 чел) 9Б, 9 В (42 чел)
ПИТАЮТСЯ ПОСЛЕ ЧЕТВЕРТОГО УРОКА			
4	10-50 – 11-30	20 мин	6В, 6Г (55 чел) 7А, 7Д (36 чел) 8А (7 чел) 9А (23 чел) 10А, 10Б (5 чел) 11А, 11Б (17 чел)