

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Далматовская средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С. Попова»  
(МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова»)

---

ПРИКАЗ

от 10 февраля 2023 г.

№ 85

**О дополнительных каникулах для обучающихся 1-х классов**

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», статьей 5 «Право на образование, Государственные гарантии репликации права на образование в Российской Федерации» Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании требований санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 и календарного учебного графика МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» на 2022-2023 учебный год, с целью профилактики переутомления первоклассников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Предоставить обучающимся 1-х классов дополнительные каникулы в количестве 7 календарных дней с 13 по 19 февраля 2023 года включительно.

2. Классным руководителям 1-х классов Останиной С.В., Поташкиной Т.М., Туринцевой С.А., Захаровой Г.А.:

2.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о дополнительных каникулах для первоклассников до 13 февраля 2023 года.

2.2. Провести с одноклассниками инструктажи по технике безопасности, правилам дорожного движения, о профилактике ОРВИ и коронавирусной инфекции.

2.3. Спланировать мероприятия на период дополнительных каникул и предоставить его заместителю директора по УВР Соколовой Г.Ф. в срок до 13.02.2023г.

3. Определить график работы учителей, работающих в 1-х классах, в соответствии с учебной нагрузкой. Рабочий день воспитателей ГПД начинается с 08.00 ежедневно.

4. Лепуну А.С., учителю информатики, разместить данный приказ на официальном сайте школы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Соколову Г.Ф.

Директор

Н.К. Согласова